

## Ethias Connect

### CONVENTION D'UTILISATEUR

**Entre :**

Ethias SA, (agrément CBFA 0196 – RPM 404.484.654) dont le siège social est situé rue des Croisiers, 24, à 4000 Liège, agissant pour son propre compte, valablement représentée par Monsieur Daniel Pirotte, Head of Client Center, ci-après dénommée « Ethias ».

**Et :**

L'assuré principal,

Dénomination officielle : Administration communale d'Assesse  
BCE : 0 207 350 762

dont l'adresse officielle est sise,

Adresse : Esplanade des Citoyens N° 4 Bte \_\_\_\_\_

Code postal : 5330 Localité : Assesse

N° assuré principal : 118 000

valablement représenté par ~~Madame/Monsieur~~ Messieurs Jean-Pierre FRANQUINET,  
Directeur général ; Dany WEUERBERGH, Bourgmestre.  
ci-après dénommé le cocontractant, lequel s'engage également pour ses préposés, agents et autres utilisateurs (courtiers, clients, ...) pour lesquels il aurait demandé et obtenu l'accès au site, du respect de la présente convention.

#### Regroupements d'assurés

Si votre organisation requiert d'avoir un accès et une vue consolidée sur plusieurs n° d'assurés et/ou BCE, merci de compléter l'annexe 1. Dans ce cas, ce document nécessitera peut-être la signature de plusieurs intervenants.

### ARTICLE 3 RESPONSABILITÉS

Ethias s'engage à mettre tout en œuvre pour que les données et informations figurant sur Ethias Connect soient appropriées et d'actualité, en utilisant des sources mises à jour régulièrement. Ethias ne peut cependant encourir aucune responsabilité en raison du contenu de l'information ainsi mise à disposition du cocontractant, Ethias n'étant pas en mesure d'en garantir le caractère pertinent, adéquat, exhaustif ou intemporel. Si la responsabilité du cocontractant est recherchée par un tiers en raison de l'utilisation par le cocontractant du contenu d'Ethias Connect, le cocontractant reconnaît expressément qu'Ethias ne pourra être mise en cause.

En aucun cas, Ethias ne pourra être tenue pour responsable des dommages provenant directement ou indirectement, voire même fortuitement,

- d'un usage fautif ou inapproprié du système software utilisé par le cocontractant et/ou des services offerts par Ethias Connect,
- d'une connaissance insuffisante du système software en question et/ou de ses modalités d'utilisation,
- d'une liaison fautive ou défectueuse au système software ou hardware spécifique que le cocontractant utiliserait pour accéder à Ethias Connect et le consulter.

Ethias ne peut non plus être tenue pour responsable en cas d'indisponibilité temporaire ou définitive d'un service offert pas plus qu'en cas de retrait ou de suspension de l'accès du cocontractant au réseau Internet. Si le fournisseur du réseau en question retire ou suspend l'accès à celui-ci, Ethias ne pourra être tenue d'organiser un autre mode de diffusion d'Ethias Connect.

Le cocontractant demeurera seul et entièrement responsable des propos, images et autres contenus qu'il pourrait mettre en ligne via Ethias Connect, sa messagerie ou tout autre support proposé par Ethias.

Toute contravention au prescrit de la présente convention ou de la loi entraînera l'exclusion d'Ethias Connect et pourrait éventuellement donner lieu à des dommages et intérêts en faveur d'Ethias.

### ARTICLE 4 CONTENU D'ETHIAS CONNECT

Les informations contenues dans Ethias Connect peuvent constituer des offres de contrats et/ou services d'assurance et moyennant le respect de certaines conditions, permettront au cocontractant de créer, modifier et supprimer des garanties contractuelles.

Ethias s'engage via Ethias Connect à attirer l'attention du cocontractant sur les effets juridiques de ces modifications.

### ARTICLE 5 SÉCURITÉ D'ETHIAS CONNECT

Ethias s'engage à contrôler régulièrement l'absence de virus sur Ethias Connect. Le cocontractant s'engage pour sa part à scanner régulièrement tous les systèmes software ou hardware qu'il utiliserait et ce, afin d'empêcher l'introduction de tout logiciel malveillant de nature à nuire soit au réseau d'Ethias, soit aux services qu'Ethias propose sur Ethias Connect.

Le cocontractant s'engage à avertir immédiatement Ethias dès qu'il a des raisons de supposer qu'un logiciel malveillant pourrait être introduit dans le réseau. Par « logiciel malveillant », on entend notamment tout logiciel espion (spyware) et tout virus informatique de quelque nature que ce soit.

De même, le cocontractant est garant de la sécurité et de l'intégrité des fichiers informatiques qu'il envoie à Ethias par le biais d'Ethias Connect.

Il reconnaît également avoir pris connaissance des recommandations de sécurité figurant en annexe à la présente convention.

Si Ethias décèle un risque de sécurité, il peut à tout moment interrompre la diffusion d'Ethias Connect jusqu'à l'élimination complète du risque en question et ce, sans qu'il soit question d'un quelconque dédommagement dans son chef.

De même Ethias met tout en œuvre pour sécuriser l'accès à Ethias Connect mais ne peut en aucun cas être tenu pour responsable des comportements délinquants et frauduleux dont se rendraient coupables des tiers en vue de capter les données qui y figurent.

Le cocontractant s'engage à sensibiliser ses agents, préposés et utilisateurs au respect des règles ci-avant émises ainsi qu'aux recommandations de sécurité qui figurent dans l'annexe à la présente convention.

ARTICLE 10 STATISTIQUES

Ethias se réserve le droit dans le respect des législations précitées, d'établir des statistiques lui permettant de mieux apprécier l'utilisation d'Ethias Connect et l'intérêt rencontré par les différents services offerts par le biais d'Ethias Connect.

ARTICLE 11 DROIT APPLICABLE ET COMPÉTENCE

La présente convention est soumise au droit belge et doit être interprétée conformément à celui-ci.  
En cas de litige, seuls les Cours et tribunaux belges seront compétents.

Elle ne sera valable et n'entrera en vigueur qu'à compter du moment où Ethias en aura reçu un exemplaire paraphé sur chaque page et signé, par une personne habilitée à valablement engager le cocontractant. Dès ce moment, Ethias veillera à fournir le plus rapidement possible au cocontractant un accès à Ethias Connect conformément à la présente convention.

☉ Par la présente le cocontractant déclare accepter expressément que les rapports adéquats soient mis à sa disposition via la plateforme d'Ethias Connect. A tout moment une version papier des documents légaux peut être sollicitée sur simple demande à l'adresse électronique [ra@ethias.be](mailto:ra@ethias.be).

La présente convention a été conclue en deux exemplaires dont un destiné à Ethias et l'autre au cocontractant.

Fait à

Assesse, le 18/2/2019

Pour Ethias  
Signature,

Pour le cocontractant  
Signature,

*[Signature]*

Le Directeur général, Le Bourgmestre,

*[Signature]*  
J.-P. Franquinet



*[Signature]*  
D. Weverbergh

Service Assurances

**UTILISATEUR 1**

Prénom : MYRIAM  
 Nom : LACROIX  
 Date de naissance : 04.09.1961  
 Identifiant (Ne peut ni commencer par XT, ni être une adresse email) : myriam.lacroix  
 Langue :  Français  Néerlandais  Allemand  
 Genre :  Masculin  Féminin  
 Email individuel : myriam.lacroix@assesse.be  
 Ancien identifiant Extranet (si existant) : XTC042000

**A quoi cet utilisateur doit-il avoir accès ?**

- Conserver les accès actuels (dans ce cas, n'oubliez pas de compléter l'ancien identifiant Extranet)
- Accès global : contrats, sinistres, factures, et prévention pour tous les produits d'assurance
- Uniquement aux factures

**Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :**

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Si vous désirez un paramétrage d'accès plus complexe, merci d'utiliser l'annexe 2.

**UTILISATEUR 2**

Service Personnel

Prénom : THOMAS  
 Nom : LAMBERT  
 Date de naissance : 10.03.1980  
 Identifiant (Ne peut ni commencer par XT, ni être une adresse email) : thomas.lambert  
 Langue :  Français  Néerlandais  Allemand  
 Genre :  Masculin  Féminin  
 Email individuel : thomas.lambert@assesse.be  
 Ancien identifiant Extranet (si existant) : XTC042000

**A quoi cet utilisateur doit-il avoir accès ?**

- Conserver les accès actuels (dans ce cas, n'oubliez pas de compléter l'ancien identifiant Extranet)
- Accès global : contrats, sinistres, factures, et prévention pour tous les produits d'assurance
- Uniquement aux factures

**Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :**

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Si vous désirez un paramétrage d'accès plus complexe, merci d'utiliser l'annexe 2.

Nous utilisons le même accès.

**UTILISATEUR 3**

Directeur général

Prénom : Jean-Pierre

Nom : FRANQUINET

Date de naissance : 03.07.1957

Identifiant (Ne peut ni commencer par XT, ni être une adresse email) : Jean-Pierre.Franquinet

Langue :  Français  Néerlandais  Allemand

Genre :  Masculin  Féminin

Email individuel : Jean-pierre.Franquinet@assesse.be

Ancien identifiant Extranet (si existant) : /

**A quoi cet utilisateur doit-il avoir accès ?**

- Conserver les accès actuels (dans ce cas, n'oubliez pas de compléter l'ancien identifiant Extranet)
- Accès global : contrats, sinistres, factures, et prévention pour tous les produits d'assurance
- Uniquement aux factures

**Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :**

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Si vous désirez un paramétrage d'accès plus complexe, merci d'utiliser l'annexe 2.

**UTILISATEUR 4**

Comptabilité

Prénom : Xavier

Nom : DAWANT

Date de naissance : 06.08.1979

Identifiant (Ne peut ni commencer par XT, ni être une adresse email) : Xavier.dawant

Langue :  Français  Néerlandais  Allemand

Genre :  Masculin  Féminin

Email individuel : Xavier.dawant@assesse.be

Ancien identifiant Extranet (si existant) : /

**A quoi cet utilisateur doit-il avoir accès ?**

- Conserver les accès actuels (dans ce cas, n'oubliez pas de compléter l'ancien identifiant Extranet)
- Accès global : contrats, sinistres, factures, et prévention pour tous les produits d'assurance
- Uniquement aux factures

**Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :**

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Si vous désirez un paramétrage d'accès plus complexe, merci d'utiliser l'annexe 2.

## UTILISATEUR 5

Bouwmeester

Prénom : DanyNom : WEUERBERGHDate de naissance : 19.08.1963Identifiant (Ne peut ni commencer par XT, ni être une adresse email) : dany.weuerberghLangue :  Français  Néerlandais  AllemandGenre :  Masculin  FémininEmail individuel : dany.weuerbergh@assesse.beAncien identifiant Extranet (si existant) : /

## A quoi cet utilisateur doit-il avoir accès ?

- Conserver les accès actuels (dans ce cas, n'oubliez pas de compléter l'ancien identifiant Extranet)
- Accès global : contrats, sinistres, factures, et prévention pour tous les produits d'assurance
- Uniquement aux factures

## Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Si vous désirez un paramétrage d'accès plus complexe, merci d'utiliser l'annexe 2.

Cette annexe n'est à compléter que si vous souhaitez des accès plus complexes que ceux proposés plus haut dans ce formulaire.

## CRÉATION D'UTILISATEURS ET/OU REPRISE D'ACCÈS EXTRANET EXISTANTS

Prénom : Eric Direction  
écoles  
 Nom : LIBERT Florence  
Rouvière  
 Date de naissance : 14/08/1966  
 Identifiant (Ne peut ni commencer par XTC, ni être une adresse email) : eric.libert  
 Langue : F  
 Genre : H  
 Email : ecpf23@adm.efwb.be  
 Ancien identifiant Extranet (si existant) : XTC042002

L'utilisateur doit avoir accès à (à compléter uniquement si vous avez utilisé l'annexe 1) :

- Tous les n° d'assurés  
 Uniquement les n° d'assurés suivants : \_\_\_\_\_

L'utilisateur doit avoir accès selon le schéma suivant :

	Accident corporel	Accident du travail	Accidents scolaires	Accidents sportifs	Assistance	Auto	Incendie	Responsabilité civile	Revenu garanti	Soins de santé	Tous risques
Déclaration de sinistre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Déclaration sans envoi (uniquement sauvegarde)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
Déclaration simplifiée		<input type="radio"/>									
Consultation des sinistres et envoi de formulaires	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Consultation des contrats et envoi de formulaires		<input type="radio"/>				<input type="radio"/>					
Prévention		<input type="radio"/>									
Facturation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :

- Afficher les salaires  
 Masquer les salaires

Cette annexe n'est à compléter que si vous souhaitez des accès plus complexes que ceux proposés plus haut dans ce formulaire.

## CRÉATION D'UTILISATEURS ET/OU REPRISE D'ACCÈS EXTRANET EXISTANTS

Prénom : Colette Direction  
écoles  
Quillen  
Sauf-Bernard  
Assesse

Nom : BURNAY

Date de naissance : 15.03.1963

Identifiant (Ne peut ni commencer par XTC, ni être une adresse email) : colette.burnay

Langue : F

Genre : F

Email : ecph24@adm.cfwb.be

Ancien identifiant Extranet (si existant) : XTC042003

L'utilisateur doit avoir accès à (à compléter uniquement si vous avez utilisé l'annexe 1) :

- Tous les n° d'assurés
- Uniquement les n° d'assurés suivants : \_\_\_\_\_

L'utilisateur doit avoir accès selon le schéma suivant :

	Accident corporel	Accident du travail	Accidents scolaires	Accidents sportifs	Assistance	Auto	Incendie	Responsabilité civile	Revenu garanti	Soins de santé	Tous risques
Déclaration de sinistre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Déclaration sans envoi (uniquement sauvegarde)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
Déclaration simplifiée		<input type="radio"/>									
Consultation des sinistres et envoi de formulaires	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Consultation des contrats et envoi de formulaires		<input type="radio"/>				<input type="radio"/>					
Prévention		<input type="radio"/>									
Facturation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires



Cette annexe n'est à compléter que si vous souhaitez des accès plus complexes que ceux proposés plus haut dans ce formulaire.

## CRÉATION D'UTILISATEURS ET/OU REPRISE D'ACCÈS EXTRANET EXISTANTS

Prénom : Sylvie Service  
Enseignement

Nom : GILSON

Date de naissance : 14.06.1969

Identifiant (Ne peut ni commencer par XTC, ni être une adresse email) : Sylvie.gilson

Langue : F

Genre : F

Email : sylvie.gilson@asresse.be

Ancien identifiant Extranet (si existant) : XTC042001

L'utilisateur doit avoir accès à (à compléter uniquement si vous avez utilisé l'annexe 1) :

- Tous les n° d'assurés
- Uniquement les n° d'assurés suivants : \_\_\_\_\_

L'utilisateur doit avoir accès selon le schéma suivant :

	Accident corporel	Accident du travail	Accidents scolaires	Accidents sportifs	Assistance	Auto	Incendie	Responsabilité civile	Revenu garanti	Soins de santé	Tous risques
Déclaration de sinistre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Déclaration sans envoi (uniquement sauvegarde)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>							
Déclaration simplifiée		<input type="radio"/>									
Consultation des sinistres et envoi de formulaires	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Consultation des contrats et envoi de formulaires		<input type="radio"/>				<input type="radio"/>					
Prévention		<input type="radio"/>									
Facturation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :

- Afficher les salaires
- Masquer les salaires

Cette annexe n'est à compléter que si vous souhaitez des accès plus complexes que ceux proposés plus haut dans ce formulaire.

## CRÉATION D'UTILISATEURS ET/OU REPRISE D'ACCÈS EXTRANET EXISTANTS

Prénom : Lidwim Accueil  
epn/scolaire  
 Nom : CHAMBERLAND  
 Date de naissance : 03.04.1977  
 Identifiant (Ne peut ni commencer par XTC, ni être une adresse email) : lidwim.chamberland  
 Langue : F  
 Genre : F  
 Email : lidwim.chamberland@assesse.be  
 Ancien identifiant Extranet (si existant) : /

L'utilisateur doit avoir accès à (à compléter uniquement si vous avez utilisé l'annexe 1) :

Tous les n° d'assurés

Uniquement les n° d'assurés suivants : \_\_\_\_\_

L'utilisateur doit avoir accès selon le schéma suivant :

	Accident corporel	Accident du travail	Accidents scolaires	Accidents sportifs	Assistance	Auto	Incendie	Responsabilité civile	Revenu garanti	Soins de santé	Tous risques
Déclaration de sinistre	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Déclaration sans envoi (uniquement sauvegarde)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>							
Déclaration simplifiée		<input type="radio"/>									
Consultation des sinistres et envoi de formulaires	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>
Consultation des contrats et envoi de formulaires		<input type="radio"/>				<input type="radio"/>					
Prévention		<input type="radio"/>									
Facturation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Concernant les assurances Accidents du travail, doit-on :

Afficher les salaires

Masquer les salaires